

Hotărârea nr.4 din data de 15.08.2020

**Privind instituirea unor reguli de prevenire și
răspândire a infecțiilor cauzate de COVID-19**

Având în vedere:

Prevederile Hot. BEC nr.2/03.08.2020, Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, HG nr.394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, OUG nr.70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr.1/2011, precum și a altor acte normative, Ordinul comun MMPS și MS 3577/831/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă, Ordinul comun 874/81/2020 privind instituirea obligativității purtării măștii de protecție, a triajului epidemiologic și dezinfectarea obligatorie a mâinilor pentru prevenirea contaminării cu virusul SARS-CoV-2 pe durata stării de alertă, cu modificările și completările ulterioare,

Necesitatea asigurării unor mijloace adecvate desfășurării activității în condiții de siguranță sanitară și de prevenire și răspândire a infecțiilor în contextul existenței pericolului infectării cu COVID 19 în procesul electoral,

Pentru întreaga perioadă de desfășurare a activității biroului electoral,

Biroul Electoral de Circumscripție nr.64 Pâncești hotărăște

Art.1 Accesul în sediul Biroului Electoral de Circumscripție nr.64 Pâncești

Accesul este permis membrilor biroului, personalului tehnic auxiliar și personalului tehnic, precum și altor persoane, dacă acestea, în mod rezonabil, au motive justificate de a se afla în incinta sediului biroului doar cu respectarea următoarelor reguli, a căror încălcare conduce la interzicerea accesului în sediul Biroului.

Purtarea măștii de protecție

Se permite accesul în BEC nr.64 Pâncești doar persoanelor care poartă corect masca de protecție, astfel încât aceasta să acopere nasul și gura. Purtarea măștii este obligatorie pe toată durata prezenței persoanelor în incinta sediului.

Masca trebuie purtată obligatoriu de către toate persoanele, atât în birouri, cât și în celelate spații comune/publice, pe toată durata prezenței în aceste spații.

Dezinfectarea mâinilor

Accesul tuturor persoanelor în sediul BEC nr.64 Pâncești se permite doar după ce acestea își dezinfectează mâinile cu soluțiile puse la dispoziție la intrarea în sediu și încălțăminte, folosind preșul de la intrare. Dezinfectarea mâinilor este obligatorie indiferent dacă persoanele poartă sau nu mănuși de protecție.

Membrii biroului și personalul tehnic, care petrec o perioadă mai lungă de timp la sediul biroului, se vor spăla frecvent pe mâini, cu apă și săpun, cel puțin 20 de secunde.

Triajul epidemiologic

La intrarea în sediul BEC nr.64 Pâncești, se va face triajul epidemiologic al tuturor persoanelor, inclusiv al membrilor biroului și personalului tehnic.

Triajul epidemiologic nu implică înregistrarea datelor cu caracter personal, se va realiza observațional de către personalul care supraveghează accesul în instituție și constă în:

a)măsurarea temperaturii prin termometru noncontact (temperatura înregistrată nu trebuie să depășească 37,3°C)

b)observarea semnelor și simptomelor respiratorii (de tipul: tuse frecventă, strănut frecvent, stare generală modificată).

În cazul în care temperatura înregistrată depășește 37,3°C, se recomandă repetarea măsurării temperaturii, după o perioadă de 2-5 minute de repaus;

Dacă se constată menținerea unei temperaturi peste 37,3°C sau/și prezența altor simptome respiratorii, persoanei nu i se permite accesul în incintă, urmând ca personalul tehnic să identifice care este motivul prezenței la birou.

Dacă temperatura înregistrată nu depășește 37,3 °C, iar persoana nu prezintă alte simptome respiratorii, i se permite accesul.

Menținerea distanțării fizice:

În incinta sediului, în spațiile comune și în spațiile destinate desfășurării activității, se va păstra între persoane o distanță de minimum 1,5 m.

În cazul în care datorită numărului mare de solicitanți nu se poate asigura distanța minimă de 1,5 m, personalul de pază și personalul tehnic, după caz, vor limita accesul, astfel încât să se asigure respectarea acestei dispoziții.

Art.2 Reguli de utilizare corectă a măștilor:

a)Măștile sunt eficiente dacă sunt folosite în combinație cu curățarea frecventă a mâinilor cu soluție pe bază de alcool sau cu apă și săpun.

b)Înainte de a pune masca, mâinile trebuie igienizate (cu soluție pe bază de alcool sau cu apă și săpun). Masca trebuie să acopere atât gura, cât și nasul.

c)Masca trebuie schimbată o dată la 4 ore și ori de câte ori masca s-a umezit sau s-a deteriorat.

d) Masca nu se atinge în timpul purtării; în cazul atingerii măștii, mâinile trebuie igienizate (cu soluție pe bază de alcool sau cu apă și săpun).

e) După folosire, masca se aruncă imediat, într-un coș de gunoi, preferabil cu capac, urmată de igienizarea mâinilor.

f) Nu se recomandă reutilizarea măștilor medicale.

g) În cazul apariției febrei, tusei și strănutului, purtarea măștii este recomandată în orice circumstanță (de exemplu, în spațiile deschise, la domiciliu).

Art.3 Reguli de igienă la sediul biroului electoral

Pe perioada desfășurării activității biroului electoral se impun a fi respectate de către membrii biroului și personalului tehnic, următoarele reguli:

- menținerea distanței fizice de minimum 1,5 m în toate zonele;
- menținerea igienei riguroase a mâinilor prin spălarea cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;
- evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/nedezinfectate;
- menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;
- limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m.
- ștergerea zilnică cu substanțe dezinfectante pe bază de alcool/clor a biroului, tastaturii, etc.;
- aerisirea frecventă a birourilor și a celorlalte spații folosite;
- folosirea instalației de climatizare doar dacă este absolut necesar.

d) Masca nu se atinge în timpul purtării; în cazul atingerii măștii, mâinile trebuie igienizate (cu soluție pe bază de alcool sau cu apă și săpun).

e) După folosire, masca se aruncă imediat, într-un coș de gunoi, preferabil cu capac, urmată de igienizarea mâinilor.

f) Nu se recomandă reutilizarea măștilor medicale.

g) În cazul apariției febrei, tusei și strănutului, purtarea măștii este recomandată în orice circumstanță (de exemplu, în spațiile deschise, la domiciliu).

Art.3 Reguli de igienă la sediul biroului electoral

Pe perioada desfășurării activității biroului electoral se impun a fi respectate de către membrii biroului și personalului tehnic, următoarele reguli:

- menținerea distanței fizice de minimum 1,5 m în toate zonele;
- menținerea igienei riguroase a mâinilor prin spălarea cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;
- evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/nedezinfectate;
- menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;
- limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m.
- ștergerea zilnică cu substanțe dezinfectante pe bază de alcool/clor a biroului, tastaturii, etc.;
- aerisirea frecventă a birourilor și a celorlalte spații folosite;
- folosirea instalației de climatizare doar dacă este absolut necesar.

Art.4 Reguli obligatorii pentru toți angajații la locul de muncă

Pe durata funcționării BEC nr.64 Pâncești, toate persoanele care își desfășoară activitatea la birou sau intră în sediu, au obligația să urmeze măsurile de mai jos, pentru prevenirea răspândirii COVID-19:

a) respectă toate instrucțiunile prevăzute în planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în muncă întocmite de către BEC nr.64 Pâncești pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2;

b) poartă măștile de protecție care să acopere nasul și gura la locurile de muncă;

c) își pot schimba echipamentul de protecție utilizat în drum spre locul de muncă (mască și mănuși) cu un echipament nou;

d) acceptă verificarea temperaturii corporale la intrarea în sediu, la începutul programului și ori de câte ori revin în sediu;

e) înștiințează imediat BEC nr.64 Pâncești dacă prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată) și dacă au intrat în contact cu persoane confirmate cu COVID;

f) rămân la domiciliu dacă, înaintea începerii programului de lucru, prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 sau au intrat în contact cu persoane confirmate cu COVID 19 și anunță BEC nr.64 Pâncești cu privire la acest lucru;

g) contactează, imediat, medicul de familie sau, în cazul în care starea acestuia este gravă, serviciul unic de urgență 112;

h) în cazul necesității izolării la domiciliu, angajatul va intra în concediu medical, în baza procedurilor stabilite de DSP;

i) în cazul carantinei instituționalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverința pentru concediu medical, eliberată în baza avizului epidemiologic emis de către direcția de sănătate publică din județul Bacău, la încheierea perioadei de carantină;

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
BIROUL ELECTORAL DE CIRCUMSCRIȚIE NR.64
PÂNCEȘTI
E-mail bc.pancesti@bec.ro
Telefon: 0712002561

j) se va întrerupe orice contact între membrii biroului/alte persoane aflate în incinta instituției și persoana simptomatică sau confirmată cu COVID 19;

k) dezinfectează spațiul de lucru și obiectele necesare activității proprii;

l) își spală și își dezinfectează mâinile;

m) identifică și folosesc culoarele de circulație asigurate la intrarea/ieșirea din sediu;

n) evită staționarea în spațiile comune și deplasarea la alte birouri compartimente, acestea urmând a se face doar dacă este strict necesar;

o) aerisesc frecvent (minimum o dată pe zi) biroul, sala de ședință și spațiile comune în care își desfășoară activitatea;

p) evită, pe cât posibil, comunicarea prin intermediul documentelor tipărite, atât în interiorul, cât și în exteriorul unității/instituției, pentru a limita contactul direct între persoane. Se vor folosi ori de câte ori este posibil și legea permite, comunicarea electronic.

Art.5 Măsuri speciale în cazul în care un angajat este suspect/confirmat cu infectare cu coronavirusul SARS CoV-2:

a) membrii biroului/personalul tehnic cu simptome respiratorii (tuse, strănut, rinoree etc.) și/sau febră mai mare de 37,3°C și/sau stare general alterată, apărute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolați de restul colegilor și trimiși la domiciliu sau la unități sanitare, în funcție de starea persoanei; în marea majoritate a cazurilor nu este necesară închiderea birourilor/clădirii;

b) dacă intervalul de timp în care angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă este mai scurt de 7 zile:

(i) se închid toate încăperile în care acesta a petrecut timp îndelungat (peste 20 de minute);

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
BIROUL ELECTORAL DE CIRCUMSCRIȚIE NR.64
PÂNCEȘTI
E-mail bc.pancesti@bec.ro
Telefon: 0712002561

(ii) înainte de încheierea programului se va asigura aerisirea mecanică a încăperii (deschiderea geamurilor);

(iii) pentru a limita expunerea personalului care efectuează curățenie la particulele respiratorii, se amână efectuarea curățeniei și a dezinfecției timp de 24 de ore. În situația în care respectarea acestui interval nu este posibilă, efectuarea curățeniei se va amâna cât mai mult;

c) dacă au trecut mai mult de 7 zile de când angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă:

(i) nu este nevoie de curățenie/dezinfecție suplimentară;

(ii) se mențin măsurile de curățenie și dezinfecție de rutină;

d) se informează persoanele cu care angajatul/persoana suspectă/confirmată a venit în contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanță mai mică de 1,5 m și fără mască) și se impune izolarea la domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea de către aceste persoane a semnelor și a simptomelor de infecție respiratorie.

e) dacă o persoană confirmată cu Covid 19 a fost prezentă la sediul BEC nr.64 Pâncești se va proceda de îndată la dezinfectarea spațiilor din incinta sediului și se va monitoriza starea persoanelor care au intrat în contact cu acea persoană, urmând dacă este cazul testarea contactilor.

Art.6 Se vor lua măsuri specifice de prevenire și răspândire a infecțiilor cauzate de COVID-19, pentru fiecare activitate prevăzută în calendarul alegerilor.

Art.7 Prezenta hotărâre se va comunica membrilor biroului, personalului tehnic, tehnic auxiliar și de pază, urmând a fi afișată la sediul Biroului Electoral de Circumscripție nr.64 Pâncești, județul Bacău și pe pagina de internet www.comunapancesti.ro.

Președinte,

Ludu Felicia

